અગત્યનો પરિપત્ર

ક્રમાંક-મઉમશબ/ક/પ્રવેશપત્ર/વિ.પ્ર./માર્ચ-૨૦૨૪
ગુજરાત માધ્યમિક અને
ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,
સેકટર-૧૦.બી, સચિવાલય પાસે,
ગાંધીનગર. તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૪

પ્રતિ,
આચાર્યશ્રી (તમામ)
ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ (વિજ્ઞાન પ્રવાહ),
ગુજરાત રાજ્ય.

વિષય- ઉચ્ચતર માધ્યમિક પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા, વિજ્ઞાન પ્રવાહ માર્ચ-૨૦૨૪ના પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ) ઓનલાઈન કરવા બાબત.

શ્રીમાન,

ઉપરોક્ત વિષય પરત્વે જણાવવાનું કે, ઉચ્ચતર માધ્યમિક પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા, વિજ્ઞાન પ્રવાહના આપની શાળાના નિયમિત/રીપીટર/પૃથક્ વિદ્યાર્થીઓના ઓનલાઈન/ઓફલાઈન ભરેલ આવેદનપત્રના આધારે ઉમેદવારોની પ્રવેશિકા (હોલટીકીટ) ઓનલાઈન મૂકવામાં આવેલ છે.

આપની શાળા મારફત ઉમેદવારોના ઓનલાઈન રજીસ્ટ્રેશન દ્વારા ભરાયેલ આવેદનપત્રો તેમજ માર્ચ-૨૦૨૪ ની આપે ભરેલ ઓનલાઈન 'ફી' ના ચલણ તથા માહિતીને આધારે ઉમેદવારોના પ્રવેશપત્રો (હોલટીકીટ) બોર્ડ દ્વારા તૈયાર કરી ઓનલાઈન મૂકવામાં આવેલ છે. તે અન્વયે નીચે જણાવેલ સૂચનાઓ ધ્યાને લેવા વિનંતી છે.

1) ઉમેદવારોના પ્રવેશપત્રો (હોલટીકીટ)માં વિદ્યાર્થીઓનું પૂરું નામ, ફોટો, બેઠક નંબર, શાળા ક્રમાંક, કેન્દ્ર નંબર/નામ, લીધેલ વિષયો/વિષય કોડ, માધ્યમ, પરીક્ષાની તારીખ-સમય, ઝોન નંબર, પરીક્ષા સ્થળનું નામ, બ્લોક નંબર વગેરે જેવી તમામ માહિતી આપેલ છે. જે તમામ માહિતી શાળાના રેકર્ડ પ્રમાણે બરાબર છે કે કેમ તેની ચકાસણી કરીને જ ઉમેદવારોને સત્વરે પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ) વિતરણ કરવાની રહેશે.

2) ઉપરોક્ત તમામ બાબતોની શાળા રેકોર્ડ મુજબ ખરાઈ કર્યા બાદ જો કોઈ ઉમેદવારોના નામ, અટકના સ્પેલીંગમાં સામાન્ય જોડણી દોષ હોય તો આપની શાળાના જી.આર. પર **L.C.** મુજબ નોંધાયેલ વિગત અને **S.S.C.**ના ગુણપત્રક અનુસાર સ્પેલીંગ ઉમેદવારના પ્રવેશપત્ર(હોલટીકીટ)માં સુધારીને તે સુધારા પર સહી-સિક્કા કરી પ્રમાણિત કરીને ઉમેદવારને પરીક્ષા આપવા માટે વિતરણ કરવાની રહેશે તથા પ્રવેશપત્ર(હોલટીકીટ)ની ઝેરોક્ષ નકલમાં લાલપેન વડે સુધારો કરી સહી-સિક્કો કરેલ પ્રમાણિત નકલ જરૂરી આધારો સહિત પત્રક 'ડ-1'માં ભરી સહી-સિક્કા સાથે બોર્ડ કચેરીએ હોલટીકીટ વિતરણ થયાના ૦૫ (પાંચ) દિવસમાં શાળાના લેટરપેડ પર ફોરવર્ડીંગ લેટર સહિત જમા કરાવવાના રહેશે.

આવેલ અરજીઓ મુજબ નામ, અટકના સ્પેલીંગ દોષમાં થયેલ સુધારાઓ તાત્કાલિક આપવામાં આવશે નહીં, પરંતુ આ સુધારા ગુણપત્રકમાં જ આમેજ થશે. જે પરિણામ જાહેર થયે ગુણપત્રકમાં અવશ્ય ચકાસી લેવાના રહેશે.

3) વિષય કે માધ્યમમાં જો કોઈ સુધારો હોય તો શાળાના રેકોર્ડ મુજબ ખાતરી કરી તમામ આધારો સાથે પત્રક 'ડ'માં તમામ માહિતી ભરી પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ) વિતરણના ૦૫ (પાંચ) દિવસમાં રૂબરૂ બોર્ડ કચેરીએ રજૂઆત કરવાની રહેશે, જેની ખાસ નોંધ લેશો. જેથી પરીક્ષા અંગેની આગળની વ્યવસ્થા ગોઠવી શકાય.

4) જો કોઈ ઉમેદવારની પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ)ન મળેલ હોય તેવા ઉમેદવારોની સ્પષ્ટ માહિતીવાળી યાદી તથા શાળાએ ભરેલ ફીના ચલણ, આવેદનપત્રની પ્રમાણિત નકલ અને જરૂરી તમામ આધારો સહિત શાળાના અધિકૃત કર્મચારી મારફત હોલટીકીટ વિતરણના ૦૫ (પાંચ) દિવસમાં રૂબરૂમાં બોર્ડની કચેરીએ રજૂઆત કરવાની રહેશે.

5) જો કોઈ ઉમેદવારના પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ)માં ઉમેદવારનો ફોટો રજૂ ન થયો હોય અથવા ખોટો ફોટો પ્રિન્ટ થયો હોય કે ઓળખી શકાય તેવો ન હોય તેવા કિસ્સામાં શાળા કક્ષાએ આચાર્યશ્રીએ ખરાઈ કરીને પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ)માં ફોટાની નિયત જગ્યાએ સાચા ઉમેદવારનો ફોટો લગાવી તેના પર સહી–સિક્કા કરી પ્રમાણિત કરવો અને બીજો ફોટો સાથે સ્ટેપલ કરી સુધારા માટે આધારો સહિત સંપૂર્ણ વિગતો સહિત રજૂઆત અત્રેની કચેરીને મોકલી આપવાની રહેશે.

6) કોઈપણ સુધારા અંગેની રજૂઆત માટે નીચેની બાબતો અવશ્ય ધ્યાને લેવી :

- શાળાની ઉપરોક્ત લાગુ પડતી તમામ સરખી રજૂઆતો એકસાથે 'ડ', 'ડ–1' કે જરૂરી તમામ માહિતીની સ્પષ્ટ યાદી એકસાથે રજૂ કરવી, જેમાં આચાર્યશ્રીના સહી–સિક્કા અચૂક કરવાના રહેશે.
- શાળાની તમામ રજૂઆતો શાળાના લેટરપેડ પર ફોરવર્ડિંગ લેટર સહિત બધા કેસની એકસાથે જ ફાઈલ કરવી.
- દરેક કેસ માટે નીચે મુજબના આધારો જોડવાના રહેશે.

I. શાળાએ **ONLINE** ભરેલ ઉમેદવારના ફોર્મની પ્રમાણિત નકલ, જી.આર.ની પ્રમાણિત નકલ
II. ધોરણ–૧૧ના ગુણપત્રકની નકલ.
III. બોર્ડ દ્વારા મોકલાવેલ પરીક્ષાના પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ)ની પ્રમાણિત નકલ.
IV. શાળા દ્વારા ભરાયેલ ફીના ચલણની પ્રમાણિત નકલ.
V. અન્ય જરૂરી તમામ આધારો.

7) જો આપની શાળામાંથી કોઈ વિદ્યાર્થી **L.C.** લઈ ગયા હોય, અભ્યાસ છોડી દીધેલ હોય, પરીક્ષા આપવા ન માગતા હોય, એક જ વિદ્યાર્થીના બે પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ) આવેલ હોય કે આપની શાળામાં અભ્યાસ કરતો ન હોય તેવા ઉમેદવારના પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ) મળેલ હોય તો તે પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ) પર લાલ પેનથી રદ કરી 'NO CANDIDATE' લખી ઉપરોક્ત લાગુ પડતી બાબતની નોંધ કરી સહી–સિક્કા કરવા અને આવા તમામ અસલ પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ) એકત્રિત કરી તેમના નામ, **SID NUMBER,** સીટ નંબર, શાળા ક્રમાંક અને હોલટીકીટ પરત આપવાનું કારણ જણાવી એક સળંગ યાદી બનાવીને શાળાના લેટરપેડ પર વિગતો જણાવીને પરીક્ષા શરૂ થયા પહેલા બોર્ડ કચેરીએ રૂબરૂમાં જમા કરાવવાની રહેશે.

8) તમામ શાળાએ ઉપરોક્ત તમામ બાબતોની ચકાસણી કરીને ઉમેદવારોને પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ)નું વિતરણ કરવામાં વિલંબ ન કરતાં સત્વરે કરવું. જેથી પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ)માં હોલટીકીટના વિતરણથી ૦૫ (પાંચ) દિવસમાં બોર્ડ દ્વારા જરૂરી સુધારો મેળવી શકાય અને પરીક્ષા વ્યવસ્થા ગોઠવી શકાય. જે બાબતે ખાસ કાળજી રાખશો.

9) આપની શાળાના ઉમેદવારના પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ) બાબતે કોઈપણ સુધારો કે ઉપરોક્ત તમામ રજૂઆત કરવા અંગેની જવાબદારી શાળાના આચાર્યશ્રીએ તમામ વિગતો, આધારો સાથે સ્પષ્ટ રીતે અને જરૂરી તમામ વિગતો દર્શાવી પ્રમાણિત કરી, શાળાના અધિકૃત પ્રતિનિધિ દ્વારા રૂબરૂમાં જ બોર્ડ કચેરીએ પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ) વિતરણના ૦૫ (પાંચ) દિવસમાં કરવાની રહેશે. કોઈપણ સંજોગોમાં ઉમેદવાર કે તેના વાલી/સંબંધીને બોર્ડ કચેરીએ રજૂઆત માટે મોકલવા નહીં, જેની ખાસ નોંધ લેશો.

10) આપની શાળાના ઉમેદવાર પૈકી કોઈ ઉમેદવાર દિવ્યાંગ હોય, અન્ય બોર્ડમાંથી ધોરણ-૧૦ **(S.S.C.)** કે તેની સમકક્ષ પરીક્ષા પાસ કરેલ હોય તેવા તમામ વિદ્યાર્થીઓના પ્રમાણપત્રો/ગુણપત્રકો તથા તે બોર્ડ ગુજરાત બોર્ડને સમકક્ષ છે અને માન્ય છે. તેની ખરાઈ પ્રવેશ વખતે શાળા દ્વારા કરાવેલ ન હોય તો સત્વરે કરાવી લેવી અને તેમાં કોઈ વિસંગતતા જોવા મળે કે ઉમેદવારે ધોરણ-૧૦ **(S.S.C.)** પાસ ન કર્યું હોય તો જરૂરી આધારો સાથે બોર્ડ કચેરીમાં રૂબરૂ રજૂઆત કરવી.

-: સુધારા પત્રક 'ડ' (વિષય સુધારા માટે) રૂબરૂ મુલાકાત કરવી અને 'ડ-૧' (નામ/અટક સુધારા માટે) ટપાલથી નીચેના સરનામે મોકલવુ :-

(1) શ્રી એ.ડી.ખસતિયા (વિજ્ઞાન પ્રવાહ માટે)
મદદનીશ નિયામક, શાખા-ક,
ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,
સેકટર-૧૦.બી, જૂના સચિવાલય પાસે, ગાંધીનગર.

(2) વધુ માહિતી માટે ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડની વેબસાઈટ www.gseb.org નિયમિત જોતાં રહેશો.

નાયબ નિયામક (પરીક્ષા)
ગુજરાત માધ્યમિક અને
ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ
ગાંધીનગર

નકલ રવાના :-

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી (તમામ) તરફ જાણ સારુ.

(આ પત્રક ફક્ત અંગ્રેજીમાં જ ભરવું)

પત્રક – ૬

(નમુનાનું પત્રક)(વિષય સુધારા માટે)
ઉચ્ચતર માધ્યમિક પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા,
માર્ચ-૨૦૨૪
વિજ્ઞાન પ્રવાહમાં બેઠક નંબરોની
યાદીમાં વિષય સુધારો કરાવવા માટેનું પત્રક

શાળાનું નામ અને સરનામું.......................................
....
મોબાઈલ નં : ....
શાળાનો ઇન્ડેક્ષ નંબર ....
પ્રવાહ : વિજ્ઞાન
કેન્દ્રનું નામ અને કોડ નંબર - ....

ક્રમ	ઉમેદવારનો બેઠક નંબર	S.I.D. નંબર	પરીક્ષાર્થીનું નામ	હોલટીકીટમાં દર્શાવેલ વિગત	શાળાના રેકોર્ડ મુજબ વિષય સુધારો
૧					
૨.					
૩.					
૪.					
૫.					

<u>ખાસનોંધ :</u> (૧) સુધારા પત્રકમાં શાળાના આચાર્યશ્રીએ સહી-સિક્કા કરવાના રહેશે. (૨) પરીક્ષાર્થીઓના વિષયમાં સુધારો કરાવવાનો હોય તો સુધારો કરાવવાની વિગતના કોલમમાં પરીક્ષાર્થીનું પૂરેપૂરું નામ અને S.I.D. NO. દર્શાવવો. (૩) જે તે સુધારા માટે ઓનલાઈન આવેદનપત્રની શાળાપ્રત અને હોલટીકીટની તથા ધોરણ-૧૧ ના ગુણપત્રકની ઝેરોક્ષ નકલ અવશ્ય લાવવાની રહેશે. (૪) જે તે વિષયના સુધારામાં ઉમેદવારને અગાઉ મુક્તિ મેળવેલી હોય તો હોલટીકીટની ઝેરોક્ષ અને અગાઉના વર્ષના ગુણપત્રકની નકલ લાવવાની રહેશે. (ફક્ત રીપીટર ઉમેદવાર માટે) (૫) પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ) વિતરણના દિન-૦૫ (પાંચ)માં શાળાના અધિકૃત કર્મચારી મારફત રૂબરૂમાં સુધારા આપવાના રહેશે.

તારીખ : ....

આચાર્યશ્રીની સહી અને સિક્કો
મોબાઈલ નંબર - ....

(આ પત્રક ફક્ત અંગ્રેજીમાં જ ભરવું)

પત્રક – S-1

(નમૂનાનું પત્રક) (નામ-અટક વગેરેનો સુધારો)

ઉચ્ચતર માધ્યમિક પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા, માર્ચ-૨૦૨૪

વિજ્ઞાન પ્રવાહમાં બેઠક નંબરોની

યાદીમાં નામ-અટક સુધારો કરાવવા માટેનું પત્રક

શાળાનું નામ અને સરનામું.................................
....
મોબાઈલ નં : ....
શાળાનો ઇન્ડેક્ષ નંબર ....
પ્રવાહ : વિજ્ઞાન
કેન્દ્રનું નામ અને કોડ નંબર - ....

ક્રમ	ઉમેદવારનો બેઠક નંબર	S.I.D. નંબર	પરીક્ષાર્થીનું નામ	હોલટીકીટમાં દર્શાવેલ પરીક્ષાર્થીના નામની જૂની પરિસ્થિતિની વિગત	શાળાના રેકોર્ડ મુજબ નામનો સુધારો
૧					
૨.					
૩.					
૪.					
૫.					

<u>ખાસ નોંધ :</u> (૧) સુધારા પત્રકમાં શાળાના આચાર્યશ્રીએ સહી-સિક્કા કરવાના રહેશે. (૨) પરીક્ષાર્થીઓના નામ-અટકમાં સુધારો કરાવવાનો હોય તો સુધારો કરાવવાની વિગતના કોલમમાં પરીક્ષાર્થીનું પૂરેપૂરું નામ અને S.I.D. નંબરદર્શાવવો. (૩) શાળાના જી.આર.ની. નકલ. (૪) જે તે સુધારા માટે ઓનલાઈન આવેદનપત્રની શાળાપ્રત અને હોલટીકીટની ઝેરોક્ષ નકલ અવશ્ય લાવવાની રહેશે. (૫) પરીક્ષાર્થીના નામ સુધારા માટે શાળાના જેટલા ઉમેદવારોના નામમાં ક્ષતિ હોય તેની હોલટીકીટના વિતરણના ૦૫ (પાંચ) દિવસમાં શાળાના લેટરપેડ ઉપર ફોરવર્ડીંગ લેટર સહિત જમા કરાવવાની રહેશે. (૬) હોલટીકીટ વિતરણ બાદ ૦૫ (પાંચ) દિવસમાં ફેરફાર અત્રે મળે તે જ માન્ય રહેશે. જેની ખાસ નોંધ લેવી.

આચાર્યશ્રીની સહી અને સિક્કો

મોબાઈલ નંબર - ....

તારીખ : ....